

Oggetto: Richiesta di elaborazione ed invio della divisione delle spese tra proprietario e inquilino

Il sottoscritto/a _____

Proprietario della P.M. nr. _____ presso il condominio _____

Da Voi amministrato richiede che provvediate a predisporre, a partire dalla prossima documentazione contabile, la ripartizione delle spese tra proprietario e inquilino.

Tale documentazione dovrà essere inviata

- Direttamente al mio indirizzo
- Direttamente in copia anche all'inquilino

Di seguito sono a comunicarvi i dati dell'inquilino:

NOME E COGNOME _____

Nr. telefono _____ **email** _____

(eventuali variazioni devono essere comunicate, nel caso contrario verranno addebitate)

- elaborare il preventivo dell'anno in corso così da conoscere le rispettive quote di spettanza che provvederò a pagare come proprietario
- elaborare il preventivo dell'anno in corso con le quote separate tra proprietario ed inquilino ed inviare le spese direttamente all'inquilino, di cui vi fornirò i riferimenti, che provvederà a pagarle sul conto corrente del condominio
-

Il servizio comprende: predisposizione nella tabella dei documenti contabili, a partire dal prossimo consuntivo, di un'ulteriore linea indicata con il nr. P.M./I relativa alla posizione dell'inquilino eventuale invio di solleciti direttamente all'inquilino con copia per conoscenza al proprietario (che ad ogni buon fine si ricorda che resterà comunque sempre responsabile per i debiti dell'inquilino insolvente). Il costo del servizio è quantificato come da tariffario dello studio Nuovo Style snc presentato ed approvato in sede di assemblea ed allegato al relativo verbale inviato in copia a tutti i condomini.

Il costo è di 55 euro da addebitare a:

- Proprietario
- Inquilino

L'amministratore effettuerà la ripartizione delle spese in base all'accordo Provinciale sulla ripartizione delle spese elaborato tra associazioni di categoria.

In fede (firma leggibile)
